**«Ақмола облысы білім басқармасының**

**Есіл ауданы бойынша білім бөлімі**

**Есіл қаласының № 3 жалпы білім беретін мектебі» КММ-нің**

**мектепалды даярлық сыныбының**

**мемлекеттік аттестасциялау өзін-өзі бағалауы**

2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 оқу жылына мектепалды даярлық сыныбының қызметін өзін-өзі бағалау жүргізілді.

Өзін-өзі бағалау үшін негіз: Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі «Білім туралы» Заңының 59-бабының 4-1-тармақшасы негізінде, Білім беру ұйымдарының тізбесі негізінде «Білім беру ұйымдарын бағалау критерийлерін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім министрінің 2023 жылғы 27 маусымдағы No 183 бұйрығы, аттестаттауға жатады, Педагогикалық кеңестің шешімі, 2024 жылғы 11 маусымның No 6 хаттама және «Өзін-өзі бағалау комиссиясын құру туралы» мектептің 2024 жылғы 11 маусымның No 65 а бұйрығы.

«Ақмола облысы білім басқармасының Есіл ауданы бойынша білім бөлімі Есіл қаласының № 3 жалпы білім беретін мектебі» КММ мектепалды даярлық сыныбының өзін-өзі аттестациялау келесі комиссиямен жүргізілді:

Комиссия төрағасы-Молдатина Ф.О.

Комиссия мүшелері:

Ергалиева А.Г.-оқу ісі жөніндегі орынбасары

Иманбаева А.Т.- оқу ісі жөніндегі орынбасары

Темірхан Р.Н.-тәрбие жөніндегі орынбасары

Ештаев М.А.- мектептің кәсіпадақ төрағасы

Қасжан Р.Б.-коммиссия мүшесі

Тасмагамбетов Ж.К.- директорының аураушылық жөніндегі орынбасары

Өзін-өзі аттестациялау кезеңінде комиссия келесі критерийлер бойынша тексеру жүргізді:

**1. Білім беру ұйымдарының жалпы сипаттамасы**

**2. Кадрлардың ресурстарын талдауы**

**3. Мектепалды даярлық сыныбы саны**

**4. Оқу-әдістемелік жұмыс**

**5. Оқу -материалдық активтер**

**6. Ақпараттық ресурстар және кітапхана қоры**

**7. Мектепалды даярлық сыныбының білімін бағалау**

**8. Білім беру процесіне қатысушылардың және басқа респонденттер арасында сауалнама жүргізу**

**9. Кемшіліктер мен пікірлер, оларды шешу жолдары**

**10. Қорытындылар мен ұсыныстар**

**1. Білім беру ұйымдарының жалпы сипаттамасы**

**Білім беру ұйымының атауы, орналасқан жері** (заңды мекенжайы және нақты орналасқан жері): «Ақмола облысы білім басқармасының Есіл ауданы бойынша білім бөлімі Есіл қаласының № 3 жалпы білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі, Ақмола облысы, Есіл ауданы, Есіл қаласы, М. Ауезов,24 көшесі. Заңды тұлғаны қайта бағыттау туралы анықтама БСН 121240017276 Есіл қаласы 15.01. 2021 ж.(Қосымша 1)

**Заңды тұлғаның байланыс деректері (**телефон , электрондық поштасы, web-стайты) 8(71647) 22198, 87013828330 , [kazakhmektebi@mail.kz](mailto:kazakhmektebi@mail.kz),

https://sc0030.esil.aqmoedu.kz

Заңды тұлға өкілінің байланыс деректері (басшының Т.А.Ә. және лауазымға тағайындау туралы бұйрықтың деректемелері) : Молдатина Фарида Оразбековна "Ақмола облысы білім басқармасының Есіл ауданы білім бөлімі" ММ 2022 жылғы 31 тамыздағы № 34 бұйрығы. (қосымша )

**Құқықтық және құрылтай құжаттары:** Білім беру ұйымдарының жарғысы Ақмола облысы әкімдігінің 2021 жылғы 5 қаңтардағы № А-1/2 қаулысымен бекітілген. (қосымша )

**Лицензия:** 2021 жылғы 27 қаңтардағы № KZ60LAA00020558 лицензия және (немесе) лицензияға қосымшалар (қосымша ) KZ78RVK00051657қызметті жүзеге асыру туралы хабарлама

**Рұқсатталған құжаттар:**

**Санитарлық-эпидемиологиялық қорытынды** (қосымша)

«Есіл қаласы бойынша мемлекеттік санитарлық-эпидемиологиялық қадағалау басқармасы» санитарлық-эпидемиологиялық қызмет мемлекеттік органы

білім бөлімі «Есіл қаласының № 3 ЖОББ мектебі»КММ Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңына, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің нұсқаулары мен бұйрықтарына, Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартына сәйкес жүзеге асырылады.

<http://sc0030.esil.aqmoedu.kz/content/blm-beru-yymdaryny-ghalpy-sipattamasy>

**2. Кадрлардың ресурстарын талдауы**

<http://sc0030.esil.aqmoedu.kz/content/kadrlardy-resurstaryn-taldauy>

**Тарификациялық тізім**

**2022-2023**

Құжат (қосымша)

**2023-2024**

Құжат (қосымша)

**2024-2025**

Құжат (қосымша)

**Штаттық кесте**

**2022-2023**

Құжат (қосымша)

**2023-2024**

Құжат (қосымша)

**2024-2025**

Құжат (қосымша)

Тексеру барысында кадрлармен жұмыс істеу бойынша барлық нормативтік құжаттардың бар екендігі, кадрлық кітапшаның, жеке құрам бойынша бұйрықтар кітабының уақытылы жүргізілетіндігі, еңбек келісім-шарттары мен қосымша келісімдер жасалып, мұғалімдердің жеке істері анықталды, қол жетімді.

Директордың, директордың оқу, тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, психологтың, әлеуметтік педагог, тәлімгер және пән мұғалімдерінің лауазымдық нұсқаулықтары бар.

Кадрлық қамтамасыз етуді талдау барысында педагогикалық кадрлардың сандық және сапалық құрамына қатысты келесі нәтижелер алынды.

Бастауыш және негізгі орта білім беретін ұйымдардың педагогикалық кадрларының сапалық құрамы және білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптары нормативтік құқықтық базаға сәйкес келеді.

на качсостав (қосымша)

Педагогикалық кадрларды, әкімшілік-басқару персоналын іріктеу және орналастыру тиісті бейінді ескере отырып жүзеге асырылады.

**Оқыту нәтижелеріне бағдарланған білім мазмұнының критерийлері:**

**-**бастауыш, негізгі, жалпы орта білім беретін ұйымдардың білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарына және оларға сәйкестігін растайтын құжаттар тізбесіне сәйкестігі: Педагогикалық ұжымның сапалық құрамы мен кадрлық деңгейі туралы ақпарат негізінде

**Соңғы үш жылдағы мұғалімдердің сандық құрамы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2022-2023 оқу жылы** | **2023-2024 оқу жылы** | **2024-2025 оқу жылы** |
| **2** | **1** | **1** |

Мұғалімдер саны тұрақты.

**Мұғалімдер турады ақпарат**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Оқу жылы** | **Жоғары** | **Орта кәсіптік** |
| 1 | 2022-2023 | 2 | 0 |
| 2 | 2023-2024 | 1 | 0 |
| 3 | 2024-2025 | 1 | 0 |

**2024-2025 оқу жылының басындағы мұғалімдердің сандық құрамы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Білімі бойынша мұғалімдердің сандық құрамы** | | |
| **білімі** | **мұғалімдер саны** | **барлық санынан -%** |
| Жоғары | 1 | 100 **%** |
| ортакәсіпті | 0 | 0 **%** |
| **Біліктілік санаты бойынша мұғалімдердің сандық құрамы** | | |
| «Педагог-модератор» |  |  |
| «педагог-сарапшы» |  |  |
| Педагог-зерттеуші» |  |  |
| педагог | 1 |  |

**Басшылар мен басшылардың орынбасарларының**

**біліктілігін арттыру туралы ақпарат**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Т.А.Ә. | қызметі | Курс тақырыбы | Өткен жылы |
| 1 | Молдатина Фарида Оразбековна | мектеп директорының м.а. | 1.«Менеджмент в образовании»  2.«Мектеп» Астана, «Введение в должность»  3. «Мемлекеттік қызмет көрсету дағдыларын жетілдіру Ерекше қажеттіліктері бар адамдармен өзара әрекеттесу»  4. «Көшбасшылық және жинақталған мектепті басқару»  9 айлық курс | 2021,№ 000782  2023ж, № 82  2022ж, №0001  2020ю.  D №001192 |
| 2 | Ергалиева Айгерим Габдуалиевна | оқу ісі жөніндегі орынбасары | «Білім берудегі Менеджмент» | 2023, № 0638281 |
| 3 | Темірхан Рыскул Нұрланқызы | тәрбие жөніндегі орынбасары | NIS «Жаңарту шеңберінде жалпы білім беру ұйымдары басшыларының тәрбие ісі жөніндегі орынбасарының біліктілігін арттыру білім беру бағдарламасы» | 2020, №146864 |
| 4 | Иманбаева А.Т. | Оқу жөніндегі орынбасары | «Білім берудегі Менеджмент» | 2022ж ,№ 0001 |
| 5 | Байдалина А.М. | Оқу жөніндегі орынбасары | «Білім беру ұйымдарына жағымды тәрбие ортасын қамтамасыз ету» | 2023ж , № 0019322 |

**Біліктілікті арттыру туралы мәліметтер**

«Ақмола облысы білім басқармасының Есіл ауданы бойынша білім бөлімі Есіл қаласының №3 жалпы орта білім беретін мектебі» КММ-де мұғалімдердің біліктілігін арттыруды ұйымдастыру бойынша жүйелі жұмыстар жүргізілуде.

Осы мақсаттарда мұғалімдердің біліктілігін арттырудың перспективалық жоспары қарастырылған, ол педагогтардың келуі мен босатылуын ескере отырып, жыл сайын жаңартылып отырады.

Педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттырудың мақсаты – өз құзыреті шегінде кәсіби міндеттерін орындау үшін білімін жаңарту және жетілдіру, интеллектуалдық және мәдени деңгейін арттыру, білім беру саласындағы заңнамалық және нормативтік құқықтық актілерді зерделеу, ақпараттық-коммуникациялық технологияларды меңгеру.

**3. Мектепалды даярлық тобының саны**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Оқу жылы** | **2022-2023** | **2023-2024** | **2024-2025** |
| Оқушылар саны | **30** | **20** | **15** |

Кетудің негізгі себебі - қоныс аудару және тұрғылықты жерін ауыстыру. Мектепте оқушылардың келуі мен кетуіне бұйрықтар жүргізіледі, бұрықтардың негізі ата-аналардың өтініші .

**Оқыту нәтижелеріне назар аудара отырып мектепалды даярлық тобының білім мазмұнының критерийлері**

сабақ кестелерінің болуы , циклограммасы берудің мемлекеттік білім беру стандарттарының талаптарына сәйкестігі

**4. Оқу-әдістемелік жұмыс**

**Оқыту нәтижелеріне бағдарланған білім мазмұнының критерийлері:**

- **жұмыс оқу жоспарының, сабақ кестесінің болуы және сәйкестігі,**

білім беру ұйымының басшысы бекіткен бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарының және бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің үлгілік оқу жоспарларының талаптары:

**жұмыс оқу бағдарламасы (РУП)** мектеп директорының м.а. 2024 жылғы 2 қыркүйектегі бұйрығымен бекітілген және «Ақмола облысының білім басқармасының Есіл ауданының білім беру бөлімі» мемлекеттік мекемесінің басшысымен бекітілген. Сабақ кестесіндегі инварианттық компоненттің сағат саны kundelik.kz электронды жүйесінде кестелік бөлімінде жарияланған РУП-ға сәйкес келеді, вариативті компонент сағаттары ҚББ бөлімінде жарияланады.

(қосымша )

* **сабақ кестесі** мектеп директорымен 2024 жылдың 2 қыркүйегінде бекітілген және ата-аналар комитетінің төрағасы Медеуова А.Б.

(қосымша)

**5. Оқу және материалдық құндылықтар**

**Түсіндірме хат**

**Әдістемелік ұсыныстардың**

. «Есіл қ.№3 ЖОББМ» КММ мектепалды даярлық тобының білім беруді материалдық-техникалық қамтамасыз ету туралы ақпарат процесс, оның ішінде компьютерлердің болуы, оқу зертханаларының болуы, оқу пәндік кабинеттері мен техникалық

оқу құралдары.

Тиімді білім беру мен оқытуға қолайлы материалдық-техникалық база;

қолжетімді білім алу үшін жағдайы жасаулы.

пайдалану құқығын беретін құжаттары бар жылжымайтын мүлік

және оның техникалық сипаттамалары.

Пайдалану жылы – 2013 жыл.

Жобалық қуаттылығы – 420 бала, екі ауысымда сыныптар. Ғимарат үш қабатты кірпіш ғимарат, жалпы ауданы техникалық төлқұжат бойынша 4613,2 м2,

жұмыс алаңы 2895,5 м, қабырға материалы кірпіштен,

типтік құрылыс түрі. Сумен жабдықтау, канализация, жылу

беру центральдық. Ғимараттың периметрі бойынша қоршау, жарықтандыру, бейнебақылау (33 камералар: 21 ішкі, 12 сыртқы, оның 15-і орталық

басқару орталығында ЦОУ орналасқан), тревожнаялық кнопкасы бар.

1 орталық кіреберіс бар балалар мен қызметкерлер

, 6 авариялық шығу. Материалдық-техникалық база сәйкес келеді

«Есіл қ.№3 ЖОББМ» КММ мектепалды даярлық тобының Жарғысында айқындалған мақсаттар мен міндеттер Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2016 жылғы 22 қаңтардағы № 70 бұйрығына сәйкес келеді.

**Құрылыс туралы ақпарат:**

\* ғимарат түрі – стандартты;

\* салынған жылы – 2013 жыл;

\*жобалық сыйымдылығы – 40 орын;

\* ағымдағы жөндеу қажеттілігі косметикалық болып табылады.

**Меншiктiң немесе шаруашылық жүргiзу құқығының бар болуы туралы мәлiметтер,** білім беру қызметтерінің сапасын қамтамасыз ете отырып, жедел басқару немесе материалдық құндылықтарды сенімгерлікпен басқару немесе қолданылу мерзімі кемінде 10 жыл материалдық құндылықтарды жалға беру:

\* оқу кабинеттері – 22 аудитория (қосымша )

\* дәрісханалардың болмауы;

\*тәжірибелік сабақтарды өткізуге орын жоқ;

**Оқушыларға медициналық көмек көрсету туралы ақпарат:** 2019 жылғы 19 сәуірдегі № 19008956 мемлекеттік лицензия және мемлекеттік лицензияға қосымша негізінде ұсынылады. Мектепте медбике Нурымова С.Т. жұмыс істейді. (МТ-І № 144439 Аркалық медицина училищесі, «акушерка» біліктілігі 24.02.1989 ж.) «Есіл орталық аудандық ауруханасы» бағыты бойынша

**edu.kz аймағында үшінші деңгейлі домендік атаудың болуы туралы ақпарат**: мектептің http://Scz0008-esil-aqmo.edu.kz ресми сайты, 2023 жылдын 22 қарашаның № 48 мемлекеттік сатып алу туралы шарт негізінде жұмыс істейді. (

**Азық-түлік нысанының болуы туралы ақпарат** оқушылар үшін: мектепте 125 орындық асханада бартамақтандыру мемлекет есебінен ұйымдастырылады. ИП «Бастау» оқушыларды тамақтандырады

**Санитарлық-эпидемиологиялық қорытындысы** халықтың санитариялық-эпидемиологиялық салауаттылығы саласындағы уәкілетті орган немесе білім алушыларды санитарлық ережелерге сәйкес тамақтандыру туралы шарт: № С.11.Н.К Z49VWF00012080 - күні: 06.09.2019 ж7 (-қосымша)

**Тексеру нәтижелері туралы акт/хат**

өрт қауіпсіздігі саласындағы сәйкестігі (қосымша )

**6. Ақпараттық ресурстар және кітапхана қоры**

**Оқыту нәтижелеріне бағдарланған білім мазмұнының критерийлері:**

- бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беретін ұйымдардың білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарына және оларға сәйкестігін растайтын құжаттар тізбесіне сәйкестігі:

НОБД негізіндегі оқу және көркем әдебиеттердің кітапхана қорының болуы туралы ақпарат:

* барлығы (оның ішінде оқулықтар, көркем әдебиеттер, брошюралар, журналдар)

– 14199 дана

* оның ішінде оқулықтар – 10978 дана
* оның ішінде кітаптар (көркем әдебиет, брошюралар, журналдар) – 3221 дана
* электронды оқулықтар – 80 дана
* қазақ тіліндегі кітаптар саны – 7970 дана

Оқу, көркем және ғылыми әдебиеттердің бар болуы туралы мәліметтерге сүйене отырып, 2023-2024 оқу жылында барлық оқушыларды 100% оқулықтармен қамтамасыз етілген.

**Компьютерлік сыныптардың болуы туралы ақпарат**

Интернетке қосылған компьютерлер: мектепте бір компьютерлік сынып – информатика кабинеті бар, онда 2 компьютер интернетке қосылған.

**7. Оқушылардың білімін бағалау**

**Оқушылардың дайындық деңгейінің критерийлері**:

- Циклограмма , сабақ кестесі

**2022-2024 оқу жылына білім деңгейлері бойынша білім сапасы**

**Салыстырмалы сандық талдау негізінде келесі қорытынды жасауға болады:**

Талданатын кезеңдегі білім сапасының динамикасын талдау жалпы мектеп бойынша білім сапасы деңгейінің шамалы төмендегенін көрсетеді.

2022-2023 оқу жылында 40 оқушы білім беру бағдарламаларын толық көлемде бітірді , 2023-2024оқу жылының қорытындысы бойынша 30 оқушы бітірді.

**8. Білім беру үдерісіне қатысушылар мен басқа респонденттер арасында сауалнама жүргізу**

Мұғалімдер арасындағы сауалнаманың талдауы мұғалімдердің осы мектепте жұмыс істегенін мақтан тұтатынын, олардың еңбек жағдайына қанағаттанатынын, мектеп оқушылары арасындағы жанжалдардың алдын алып, тиімді шешетінін, әріптестердің әрқашан көмектесуге дайын екендігін көрсетті.

(қосымша)

Оқушылар арасындағы сауалнаманың талдауы көрсеткендей, балалар осы мектепте оқығанды ​​ұнатады, балалардың сүйікті мұғалімдері бар, балалар мектепте өзін қауіпсіз сезінеді, психологиялық жағынан жайлы, тамақтың сапасына қанағаттанады, өз құқықтарын біледі, кеңес пен көмек алу үшін мұғалімдерге жүгінуге болады. қиын жағдайларда, мектеп өміріне қатысуға ұмтылу. (қосымша)

Ата-аналар арасындағы сауалнаманың талдауы мектептің балаларға сапалы білім беретінін, мұғалімдердің балалардың оқу жетістіктерін әділ бағалайтынын, балалардың оқу жетістіктері мен мінез-құлқы туралы ақпараттың сапасына қанағаттанатынын, сынып жетекшісінің жұмысына, сынып жетекшісінің жұмысына қанағаттанатынын көрсетті, бала мектепте қауіпсіз, балалар сабаққа және үй тапсырмаларына шамадан тыс жүктелмейді.

**9. Кемшіліктер мен пікірлер, оларды шешу жолдары**

• Мұғалімдердің кәсіби жарыстарға, сондай-ақ олимпиадалар мен зияткерлік сайыстардың жеңімпаздарының қатысу пайызын жоғарылату. Ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-эксперименттік іс-шараларды тұрақты түрде жүргізу қажет; семинарлар, вебинарлар және бұқаралық ақпарат құралдары арқылы әртүрлі деңгейдегі жұмыс тәжірибесін жинақтау және тарату.

. Бүгінгі таңда негізгі орта және жалпы орта білім беру ұйымдарының мұғалімдерін аттестациядан өткізу мәселесі өткір тұр, сондықтан бұл мұғалімдер болашақта педагог-сарапшы санатына аттестациядан өту үшін педагог-модератор деңгейінен өтуі қажет, бұл оларға мектептерді мемлекеттік аттестациялаудың келесі кезеңіне білім беру ұйымдарының қызметін бағалау критерийлеріне сәйкес келуге мүмкіндік береді .

• Инклюзивті білім беру бойынша курстық жұмысты аяқтаған мұғалімдердің пайызын жоғарылату .Пән мұғалімдеріне ерекше білім беруді қажет ететін оқушылармен жұмыс жасау бойынша біліктілікті арттыру курстарынан өту қажет. Психолог пен бастауыш сынып мұғалімі осы тақырып бойынша курстарды аяқтады, бұл оларға әдістер мен әдістерді таңдауға, әртүрлі ресурстарды пайдалануға, жоспарларды, мақсаттарды және оқу ортасын бейімдеуге мүмкіндік береді, мұның бәрі оқушылардың қолайлы ортада білім алуына көмектеседі.

• Жылдық білім сапасы 65%. Дифференциалды тапсырмалар арқылы пәндерден бір немесе екі «үш» бағасы бар оқушылармен жеке жұмысты күшейту, белсенді оқыту мен оқу әдістерін қолдану арқылы барлық оқушыларды оқу үрдісіне тарту.

**10. Қорытындылар мен ұсыныстар**

Мектептің оқу-тәрбие қызметі заңды және құрылтай құжаттары (мектептің лицензиясы мен жарғысы) негізінде жүзеге асырылады.

\* Оқу процесі «Ақмола облысының білім басқармасының Есіл ауданының білім бөлімі» мемлекеттік мекемесінің басшысы бекіткен Қазақстан Республикасының Мемлекеттік білім беру стандартына, жұмыс оқу жоспарына сәйкес ұйымдастырылады.

Орнату кезеңінде «көрінбейтін жерлердің» болуын жою үшін қосымша бейнекамералар: тамақтандыру бөлімі, асхана, спорт бөлмесі және апаттық баспалдақ жерлеріне орнату.

\* Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылық пен қылмыстың, ерте жүктіліктің, жыныстық қол сұғылмаушылықтың алдын алу бойынша жұмысты жалғастыру.

\* Мектептің әдістемелік бірлестіктерінің басшыларын тарту арқылы білім сапасын арттыру мақсатында мектепішілік ішкі бақылау жұмысын күшейту, бұл оларды одан әрі шешу үшін оқу-тәрбие үдерісіндегі нақты проблемаларды анықтауға мүмкіндік береді.

\* Балалардың қоғамдық-пікірталас қозғалыстары мен студенттік өзін-өзі басқару органдарын дамыту арқылы мектеп оқушыларының дербестігін дамыту бойынша айтарлықтай жұмыстар жүргізілуде.

Сараптамалық комиссия қорытынды негізінде «Ақмола облысы білім басқармасының Есіл ауданы бойынша білім бөлімі Есіл қаласының № 3 жалпы білім беретін мектебі» КММ мектепалды даярлық тобының Қазақстан Республикасының Мемлекеттік білім беру стандарттарын толығымен орындайды және «Жалпы білім беретін мектеп»

мәртебесіне

.